

Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji w Katowicach
ulica Zofii Nałkowskiej 10A,
40-425 Katowice nr tel. 32 253 87 33

Zaprasza do składania ofert na wynajem powierzchni 2 m² w celu zainstalowania automatów sprzedających napoje i przekąski na niżej wymienionych ośrodkach:

Lp.	Ośrodek/adres	Okres najmu	Osoba do kontaktu
1.	Ośrodek Sportowy Hetman ulica Siwka 6, 40-306 Katowice	od dnia podpisania umowy do 31.12.2023 roku	Dariusz Hypa tel. 505 038 053
2.	Ośrodek Sportowy Szopienice ulica 11 Listopada 16, 40-387 Katowice		Bogdan Kiszczel tel. 501 551 373
3.	Boisko Sportowe Rapid ulica Stęślickiego 6, 40-120 Katowice	sezon 2022: od 01.05.2022 (lub od dnia zawarcia umowy) - 31.10.2022r, sezon 2023: 01.05.2023r - 31.10.2023r.	Rafał Tomala tel. 515 199 195

Szczegóły najmu/dzierżawy oraz wzajemne obowiązki najemcy/dzierżawcy i wynajmującego zawarte są w projektach umów, które stanowią integralną część niniejszego zaproszenia. Złożenie oferty uznaje się za akceptację zapisów projektów umów.

Minimalna miesięczna stawka opłaty za metr kwadratowy bez zysku i podatku vat wynosi:

Lp.	Ośrodek/adres	Kwota netto w zł m2/jeden miesiąc
1.	Ośrodek Sportowy Hetman ulica Siwka 6, 40-306 Katowice	248,62
2.	Ośrodek Sportowy Szopienice ulica 11 Listopada 16, 40-387 Katowice	237,74
3.	Boisko Sportowe Rapid ulica Stęślickiego 6, 40-120 Katowice	274,78

Minimalna miesięczna stawka opłaty wyliczona została w oparciu o ponoszone w roku 2021 koszty funkcjonowania obiektu oraz na podstawie Zarządzenia nr 2252/2018 Prezydenta Miasta Katowice z dnia 14.11.2018 roku w sprawie zasad gospodarowania lokalami użytkowymi stanowiącymi zasób miasta Katowice zarządzanymi przez KZGM w Katowicach.

Kryteria wyboru ofert:

1. Podstawowym kryterium jest zaproponowana stawka za 1m². Zaproponowana stawka powinna być na poziomie wyższym niż minimalna stawka określona powyżej.
2. Spośród złożonych ofert wybrana zostanie oferta z najwyższą ceną za m² na każdą z lokalizacji.
3. W przypadku zaproponowania takiej samej ceny przez kilku Oferentów MOSiR niezwłocznie na piśmie poprosi ich o zaproponowanie we wskazanym terminie nowej ceny. Wybrany zostanie Oferent, który proponuje największą stawkę.

Warunki wymagane od oferentów:

1. Oferenci zainteresowani najmem/dzierżawą powierzchni w celu zainstalowania automatów powinni przedłożyć ofertę wg wzoru załączonego do niniejszego zaproszenia zawierającą proponowaną cenę.
2. Nie dopuszcza się składania ofert przez podmioty niezarejestrowane (tj. nieposiadające wpisu w KRS lub CEIDG RP).
3. Umocowanie (w oryginale) do złożenia oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono wprost z innych dokumentów załączonych do oferty.
4. Jeśli ofertę składa spółka cywilna dodatkowo należy złożyć kserokopię umowy spółki i kserokopię decyzji nadania NIP i Regon spółce cywilnej.
5. Kserokopie wszelkich dokumentów dołączonych do oferty powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Oferenta lub upoważnionego pełnomocnika. Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, MOSiR będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia

Złożenie oferty oznacza akceptację warunków określonych w niniejszym zaproszeniu i integralnych jego częściach tj. Ofercie i wzorach umów.

Miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w sekretariacie Ośrodka przy ulicy Nałkowskiej 10A, 40-425 Katowice w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji z dopiskiem „OFERTA – automaty napoje i przekąski” w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 13.04.2022 roku do godziny 10:00.**

Otwarcie ofert:

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 13.04.2022 roku o godz. 10.30 w siedzibie MOSiR pokój nr 9.

Niezwłocznie po otwarciu ofert podane zostaną do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na stronie MOSiR następujące informacje:

- nazwa i adres oferenta, który złożył ofertę,
- zaproponowana stawka za 1 m² netto,
- wartość netto oferty.

Złożone oferty zostaną sprawdzone pod względem zgodności z wymaganymi warunkami oraz rachunkowo, następnie zostanie dokonany wybór.

Po dokonaniu wyboru wszystkie zainteresowane strony zostaną poinformowane pisemnie (mail).

Informacja dostępna będzie również na stronie MOSiR pod adresem <https://www.mosir.katowice.pl>

Kaucja zabezpieczająca:

Warunkiem zawarcia umowy najmu będzie wpłacenie kaucji zabezpieczającej w wysokości trzymiesięcznego czynszu brutto (tj. powiększonego o podatek vat wg stawki aktualnie obowiązującej) ustalonego w oparciu o przedstawioną Ofertę cenową.

Pozostałe informacje:

Umowa zostanie podpisana z wybranym oferentem po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty oraz po uzyskaniu akceptacji Prezydenta Miasta Katowice, (jeśli *akceptacja jest wymagana*) lub zgody Naczelnika Wydziału Edukacji i Sportu.

MOSiR zastrzega sobie prawo do odwołania zaproszenia lub nie podpisania umowy w przypadku wprowadzenia zmian w związku z sytuacją epidemiologiczną lub innym zdarzeniem kryzysowym w tym klęska żywiołowa, terroryzm, wojna. W tej sytuacji Oferentowi nie przysługują żadne roszczenia wobec MOSiR.

Integralną część niniejszego zaproszenia stanowią Formularz ofertowy i wzory umów.

Po podpisaniu umowy Najemca/Dzierżawca na własny koszt i ryzyko w uzgodnieniu ze wskazanymi na wstępie osobami do kontaktu ze strony MOSiR zainstaluje i uruchomi automaty zgodnie z warunkami umowy.

29 -03- 2022

Katowice, dnia

Zaproszenie wraz z załącznikami zatwierdzam

DYREKTOR

30 -03- 2022


Daniel Muc

.....
Data, Podpis Dyrektora

**MIEJSKI OŚRODEK
SPORTU I REKREACJI**
40-425 Katowice, ul. Nałkowskiej 10A
tel./ 32 253 87 33

O F E R T A

W odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na wynajem powierzchni 2m² w celu zainstalowania automatów sprzedających napoje i przekąski na niżej wymienionych ośrodkach:

1. Ośrodek Sportowy Hetman ul. Siwka 6, 40-306 Katowice
2. Ośrodek Sportowy Szopienice ul. 11 Listopada 16, 40-387 Katowice
3. Boisko Sportowe Rapid ul. Stęślickiego 6, 40-120 Katowice

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że Firma

.....

 (należy wpisać nazwę, adres firmy, nr NIP, nr Regon, mail, nr telefonu)

I. Składa ofertę na wynajem/dzierżawę powierzchni na niżej wymienionych ośrodkach:

(oferta może dotyczyć dowolnej liczby ośrodków, dzierżawa dot. Boiska Sportowego Rapid)

Lp.	Ośrodek	Kwota netto w zł m ² /miesiąc	Powierzchnia najmu/dzierżawy w m ²	Wartość netto w zł = czynsz jeden miesiąc
1.	2.	3.	4.	5 = kol. 3 x kol. 4
1.	Ośrodek Sportowy Hetman ul. Siwka 6		2m ²	
2.	Ośrodek Sportowy Szopienice ul. 11 Listopada 16		2m ²	
3.	Boisko Sportowe Rapid ul. Stęślickiego 6		2m ²	
Do podanych kwot naliczony będzie podatek vat wg stawki aktualnie obowiązującej.				

II. Oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z warunkami technicznymi i lokalowymi ośrodka/ów, na który/e składałem ofertę.

2. Akceptuję warunki określone w zaproszeniu i wzorze umowy.

3. Jestem przedsiębiorcą zarejestrowanym:

- *1w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem *2.....

lub

- *1 w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP (CEIDG RP) oraz podaję numer Regon *2..... i numer NIP *2..... pod którymi zarejestrowana jest działalność gospodarcza.

*1 niepotrzebne skreślić

*2 odpowiednio wypełnić w zakresie, który dotyczy.

4. Wszystkie dokumenty stanowiące załączniki do niniejszej oferty są kompletne, zgodne z prawdą i stanowią integralną część oferty.

5. Niezwłocznie po otrzymaniu pisemnego wezwania z MOSiR wpłacę kaucję w wysokości dwumiesięcznego czynszu brutto (tj. powiększonego o podatek vat wg stawki aktualnie obowiązującej) ustalonego w oparciu o przedstawioną Ofertę cenową na poniższy rachunek bankowy MOSiR: PKO BP S.A. 11 1020 2313 0000 3202 0514 9713.

Kaucja służy do pokrycia ewentualnych roszczeń MOSiR względem Najemcy/Dzierżawcy z uwagi na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.

III. Do oferty załączam następujące dokumenty:

1. Kserokopia umowy spółki cywilnej i kserokopia decyzji nadania NIP i Regon spółce cywilnej (wymagane tylko w przypadku, gdy ofertę składa Spółka cywilna).

2. Pełnomocnictwo*1 (jeśli dotyczy).

3. Inne dokumenty tj.

.....
 miejscowość i data

.....
 czytelny podpis lub podpisy i imienne pieczęcie osoby
 lub osób upoważnionych do reprezentowania wykonawcy

Umowa najmu numer ZP/...../....

zawarta w Katowicach w dniu roku pomiędzy:

Miastem Katowice ulica Młyńska 4, 40-098 Katowice – Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji ulica Zofii Nałkowskiej 10A, 40-425 Katowice NIP 634-001-01-47, Regon 276255387 zwanym dalej „MOSiR” w imieniu i na rzecz, którego działa Daniel Muc - Dyrektor przy kontrasygnacie Głównej Księgowej - Violetty Nowak

a

..... nazwa/adres, NIP....., Regon, działającą na podstawie wpisu do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej RP/KRS pod numeremzwaną dalej „Najemcą” w imieniu na rzecz, którego działa/ją:

o następującej treści:

§ 1.

1. MOSiR oświadcza, iż jako jednostka budżetowa Miasta Katowice zarządza i administruje niżej wymienionymi nieruchomościami
 - 1) Ośrodek Sportowy Hetman ulica Siwka 6, 40-306 Katowice
 - 2) Ośrodek Sportowy Szopienice ulica 11 Listopada 16, 40-387 Katowicestanowiącymi własność Gminy Katowice, w związku z powyższym uprawniony jest do zawierania umów najmu i dzierżawy, dotyczących tych nieruchomości.
2. MOSiR udostępnia Najemcy w uzgodnionej części nieruchomości, o których mowa w § 1 ust. łączną powierzchnię ...m² wraz z dostępem do energii elektrycznej. Przedmiot najmu stanowi część nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr KW..... Udostępniona powierzchnia wykorzystywana będzie w celu zainstalowania automatów sprzedających napoje i przekąski.
3. Najemca zobowiązany jest do zainstalowania automatu stanowiącego jego własność na własny koszt z zachowaniem obowiązujących przepisów bezpieczeństwa oraz ponoszenia wszelkich kosztów związanych z ich eksploatacją.
4. Zmiana lokalizacji automatu może się odbyć tylko za zgodą MOSiR-u.

§ 2.

1. Najemca wykorzystywał będzie przedmiot najmu wyłącznie na cele związane z prowadzeniem działalności w zakresie sprzedaży napojów i przekąsek, przy przestrzeganiu przepisów w zakresie ochrony p.poż.,bhp, wymaganiami ochrony środowiska oraz przepisami sanitarno-epidemiologicznymi.
2. Najemca zobowiązany jest do utrzymywania automatów w należyтым stanie technicznym i estetycznym.
3. Bez zgody MOSiR-u Najemca nie ma prawa zmiany charakteru przedmiotu najmu.
4. MOSiR nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia lub zniszczenia urządzenia, w szczególności wynikłe z działania osób trzecich.
5. W razie stwierdzenia przez MOSiR, że miejsce oddane w najem jest w nieodpowiednim stanie technicznym albo dla otoczenia jest nieestetyczne albo jest użytkowane niezgodnie z przeznaczeniem, bądź w sposób zagrażający życiu lub zdrowiu, środowisku lub bezpieczeństwu mienia, bądź też bez wymaganej zgody oddane zostało w najem, podnajem, poddzierżawę lub bezpłatne użytkowanie - MOSiR ma prawo rozwiązania umowy najmu bez wypowiedzenia, z wyłącznej winy Najemcy.
6. Najemca ma obowiązek dokonywania na własny koszt wszelkich remontów, napraw i konserwacji urządzenia, jak również utrzymywania go w stałej sprawności technicznej.
7. Wyłącznie odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie i ubezpieczenie urządzenia ponosi Najemca.
8. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność za prowadzoną przez siebie działalność w czasie trwania umowy, w tym również za szkody powstałe w majątku MOSiR w związku z prowadzoną działalnością przez Najemca.
9. Najemca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną z związku z prowadzoną działalnością na terenie ośrodka MOSiR.

§ 3.

1. Najemca tytułem czynszu najmu na podstawie wystawionej faktury vat płacił będzie MOSiR w okresach miesięcznych kwotę zł netto (tj.m² x zł) plus podatek vat według stawki aktualnie obowiązującej na dzień wystawienia faktury. Czynsz najmu za niepełny miesiąc zostanie

Umowa najmu numer ZP/...../....

- obliczony proporcjonalnie przy uwzględnieniu ilości dni najmu danego miesiąca. Faktura za pierwszy miesiąc najmu wystawiona będzie po podpisaniu umowy.
2. Faktury będą wystawiane do siódmego dnia każdego miesiąca za dany miesiąc. Faktury płatne będą na konto bankowe wskazane w nich w terminie 14 dni od daty wystawienia.
 3. Za datę realizacji płatności uznaje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy dochodów MOSiR nr 63 1020 2313 0000 3502 0514 9697.
 4. W przypadku niedotrzymania terminów płatności Najemca zostanie obciążony odsetkami za opóźnienie.
 5. W fakturach VAT wystawionych przez MOSiR umieszczane będą następujące dane:
Sprzedawca: Miasto Katowice ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice NIP: 634-001-01-47
Wystawca faktury: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji ulica Zofii Nałkowskiej 10A, 40-425 Katowice
 6. Strony akceptują wystawianie i doręczanie w formacie pdf faktur, ich duplikatów oraz faktur korygujących i korespondencji. Faktury będą wysyłane z adresu email: faktury@mosir.katowice.pl na adres email:
 7. Wysokość czynszu ustalona w dniu podpisania umowy będzie waloryzowana corocznie o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok poprzedni, ogłaszany przez Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym RP. W okresie trwania umowy wysokość czynszu może ulec zmniejszeniu w przypadku ujemnego wskaźnika. Deflacja nie większa niż 2% nie będzie stanowiła podstawy do ubiegania się o zmniejszenie czynszu.
MOSiR niezwłocznie wystawi fakturę korygującą za m-c styczeń uwzględniającą zmianę wysokości czynszu w oparciu o wielkość wskaźnika.
 8. Najemca zobowiązany jest powiadomić MOSiR o wszelkich okolicznościach wpływających lub mogących mieć wpływ na wysokość czynszu.

§ 4.

1. Kaucja zabezpieczająca w wysokości trzymiesięcznego czynszu brutto (tj. powiększonego o podatek vat wg stawki aktualnie obowiązującej) ustalonego w oparciu o przedstawioną Ofertę cenową została wpłacona na konto MOSiR w pełnej wysokości przed podpisaniem umowy.
2. Kaucja służy do pokrycia ewentualnych roszczeń MOSiR względem Najemcy z uwagi na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
3. Kaucja będzie przechowywana na rachunku bankowym MOSiR.
4. Kaucja podlega zwrotowi lub rozliczeniu po okresie zakończenia umowy i pisemnym potwierdzeniu demontażu automatów bez zastrzeżeń.
5. Kwota kaucji pozostała do rozliczenia zostanie zwrócona wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym była przechowywana, z tym, że w rozliczeniu tym uwzględnione zostaną koszty prowadzenia rachunku bankowego, prowizji i opłat z tym związanych.

§ 5.

1. Po zakończeniu umowy Najemca ma obowiązek przekazać MOSiR -owi przedmiot najmu w stanie niepogorszonym.
2. Najemcy nie przysługuje roszczenie o zwrot nakładów poczynionych na utrzymanie przedmiotu najmu.
3. Najemca zobowiązany jest do demontażu i zabrania automatów w ciągu dwóch dni roboczych po zakończeniu umowy, z tym, że automaty zostaną wyłączone z użytkowania następnego dnia po zakończeniu umowy.
4. W przypadku nie zabrania automatów w ciągu dwóch dni roboczych MOSiR jest uprawniony do dalszego naliczania czynszu oraz opłaty dodatkowej w kwocie 100 zł netto za każdy dzień.

§ 6.

Najemca zobowiązany jest do natychmiastowego zawiadomienia MOSiR-u o wszelkich istotnych zmianach związanych z prowadzoną przez niego działalnością, a dotyczących w szczególności: zmiany nazwy, siedziby, sposobu reprezentacji, innych danych.

§ 7.

1. Umowę zawiera się na czas określony, tj. od dnia podpisania umowy do 31.12.2023 roku,

Umowa najmu numer ZP/...../....

2. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem rozwiązującym na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem Stron w każdym czasie.
4. W razie rozwiązania umowy z winy Najemcy, MOSiR zastrzega sobie prawo zatrzymania i rozliczenia kaucji, wpłaconej przez Najemcę na poczet odszkodowania.

§ 8.

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony, za wyjątkiem zmiany wysokości czynszu opisanej w § 3 ust. 7 umowy.
2. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie a w przypadku braku zgody, przez Sąd Powszechny w Katowicach.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, a także inne obowiązujące przepisy prawa.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

MOSIR

Najemca

RADCA PRAWNY

Mark Krypner

Umowa dzierżawy numer ZP/..../.....

zawarta w Katowicach w dniu roku pomiędzy:

Miastem Katowice ulica Młyńska 4, 40-098 Katowice – Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji ulica Zofii Nałkowskiej 10A, 40-425 Katowice NIP 634-001-01-47, Regon 276255387 zwanym dalej „MOSiR” w imieniu i na rzecz, którego działa Daniel Muc - Dyrektor przy kontrasygnacie Głównej Księgowej - Violetty Nowak

a

..... nazwa/adres, NIP....., Regon, działającą na podstawie wpisu do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej RP/KRS pod numeremzwaną dalej „Dzierżawcą” w imieniu na rzecz, którego działa/ją: o następującej treści:

§ 1.

1. MOSiR oświadcza, iż jako jednostka budżetowa Miasta Katowice zarządza i administruje nieruchomością stanowiącą własność Gminy Katowice, zlokalizowaną w Katowicach przy ulicy Stęślickiego – Boisko Sportowe Rapid, w związku z powyższym uprawniony jest do zawierania umów najmu i dzierżawy, dotyczących tych nieruchomości.
2. MOSiR udostępnia Dzierżawcy w uzgodnionej części nieruchomości, o których mowa w § 1 ust. 1 łączną powierzchnię 2m² wraz z dostępem do energii elektrycznej w celu zainstalowania automatów sprzedających napoje i przekąski. Przedmiot dzierżawy stanowi część nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 80/66 KW 45000.
3. Dzierżawca zobowiązany jest do zainstalowania automatu stanowiącego jego własność na własny koszt z zachowaniem obowiązujących przepisów bezpieczeństwa oraz ponoszenia wszelkich kosztów związanych z jego eksploatacją.
4. Zmiana lokalizacji automatów może się odbyć tylko za zgodą MOSiR-u.

§ 2.

1. Dzierżawca wykorzystywał będzie przedmiot dzierżawy wyłącznie na cele związane z prowadzeniem działalności w zakresie sprzedaży napojów i przekąsek, przy przestrzeganiu przepisów w zakresie ochrony p.poż.,bhp, wymaganiami ochrony środowiska oraz przepisami sanitarno-epidemiologicznymi.
2. Dzierżawca zobowiązany jest do utrzymywania automatów w należyтым stanie technicznym i estetycznym.
3. Bez zgody MOSiR-u Dzierżawca nie ma prawa zmiany charakteru przedmiotu dzierżawy.
4. MOSiR nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia lub zniszczenia urządzenia, w szczególności wynikłe z działania osób trzecich.
5. W razie stwierdzenia przez MOSiR, że miejsce oddane w dzierżawę jest w nieodpowiednim stanie technicznym albo dla otoczenia jest nieestetyczne albo jest użytkowane niezgodnie z przeznaczeniem, bądź w sposób zagrażający życiu lub zdrowiu, środowisku lub bezpieczeństwu mienia, bądź też bez wymaganej zgody oddane zostało w najem, podnajem, poddzierżawę lub bezpłatne użytkowanie - MOSiR ma prawo rozwiązania umowy dzierżawy bez wypowiedzenia, z wyłącznej winy Dzierżawcy.
6. Dzierżawca ma obowiązek dokonywania na własny koszt wszelkich remontów, napraw i konserwacji urządzenia, jak również utrzymywania go w stałej sprawności technicznej.
7. Wyłącznie odpowiedzialność za właściwe zabezpieczenie i ubezpieczenie urządzenia ponosi Dzierżawca.
8. Dzierżawca ponosi pełną odpowiedzialność za prowadzoną przez siebie działalność w czasie trwania umowy, w tym również za szkody powstałe w majątku MOSiR w związku z prowadzoną działalnością przez Dzierżawcę.
9. Dzierżawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną z związku z prowadzoną działalnością na terenie ośrodka MOSiR.

§ 3.

1. Dzierżawca tytułem czynszu dzierżawy na podstawie wystawionej faktury vat płacił będzie MOSiR w okresach miesięcznych kwotę zł netto (tj. 2m² x zł) plus podatek vat według stawki aktualnie obowiązującej na dzień wystawienia faktury. Czynsz za niepełny miesiąc zostanie obliczony proporcjonalnie przy uwzględnieniu ilości dni dzierżawy danego miesiąca.

Umowa dzierżawy numer ZP/.../.....

2. Faktury będą wystawiane do siódmego dnia każdego miesiąca za dany miesiąc. Faktury płatne będą na konto bankowe wskazane w nich w terminie 14 dni od daty wystawienia.
3. Za datę realizacji płatności uznaje się dzień wpływu środków na rachunek bankowy dochodów MOSiR nr 63 1020 2313 0000 3502 0514 9697.
4. W przypadku niedotrzymania terminów płatności Dzierżawca zostanie obciążony odsetkami za opóźnienie.
5. W fakturach VAT wystawionych przez MOSiR umieszczane będą następujące dane:
Sprzedawca: Miasto Katowice ul. Młyńska 4, 40-098 Katowice NIP: 634-001-01-47
Wystawca faktury: Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji ulica Zofii Nałkowskiej 10A, 40-425 Katowice
6. Strony akceptują wystawianie i doręczanie w formacie pdf faktur, ich duplikatów oraz faktur korygujących i korespondencji. Faktury będą wysyłane z adresu email: faktury@mosir.katowice.pl na adres email:
7. Wysokość czynszu ustalona w dniu podpisania umowy będzie waloryzowana corocznie o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok poprzedni, ogłaszany przez Prezesa GUS w Dzienniku Urzędowym RP. W okresie trwania umowy wysokość czynszu może ulec zmniejszeniu w przypadku ujemnego wskaźnika. Deflacja nie większa niż 2% nie będzie stanowiła podstawy do ubiegania się o zmniejszenie czynszu.
8. Dzierżawca zobowiązany jest powiadomić MOSiR o wszelkich okolicznościach wpływających lub mogących mieć wpływ na wysokość czynszu.

§ 4.

1. Kaucja zabezpieczająca w wysokości trzymiesięcznego czynszu brutto (tj. powiększonego o podatek vat wg stawki aktualnie obowiązującej) ustalonego w oparciu o przedstawioną Ofertę cenową została wpłacona na konto MOSiR w pełnej wysokości przed podpisaniem umowy.
2. Kaucja służy do pokrycia ewentualnych roszczeń MOSiR względem Dzierżawcy z uwagi na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
3. Kaucja będzie przechowywana na rachunku bankowym MOSiR.
4. Kaucja podlega zwrotowi lub rozliczeniu po okresie zakończenia umowy i pisemnym potwierdzeniu demontażu automatów bez zastrzeżeń.
5. Kwota kaucji pozostała do rozliczenia zostanie zwrócona wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym była przechowywana, z tym, że w rozliczeniu tym uwzględnione zostaną koszty prowadzenia rachunku bankowego, prowizji i opłat z tym związanych.

§ 5.

1. Po zakończeniu umowy Dzierżawca ma obowiązek przekazać MOSiR -owi przedmiot dzierżawy w stanie niepogorszonym.
2. Dzierżawcy nie przysługuje roszczenie o zwrot nakładów poczynionych na utrzymanie przedmiotu dzierżawy.
3. Dzierżawca zobowiązany jest do demontażu i zabrania automatów w ciągu dwóch dni roboczych po zakończeniu odpowiednio sezonu 2022 i 2023, z tym, że automaty zostaną wyłączone z użytkowania następnego dnia po zakończeniu danego sezonu.
4. W przypadku nie zabrania automatów w ciągu dwóch dni roboczych MOSiR jest uprawniony do dalszego naliczania czynszu oraz opłaty dodatkowej w kwocie 100 zł netto za każdy dzień.

§ 6.

Dzierżawca zobowiązany jest do natychmiastowego zawiadomienia MOSiR-u o wszelkich istotnych zmianach związanych z prowadzoną przez niego działalnością, a dotyczących w szczególności: zmiany nazwy, siedziby, sposobu reprezentacji, innych danych.

§ 7.

1. Umowę zawiera się na okres dwóch sezonów tj.
 - sezon 2022 liczony od 01.05.2022/lub od dnia zawarcia umowy tj.do 31.10.2022 roku,
 - sezon 2023 liczony od 01.05.2023 do 31.10.2023 roku.
2. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem rozwiązującym na koniec miesiąca kalendarzowego.

Umowa dzierżawy numer ZP/.../.....

3. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem Stron w każdym czasie.
4. W razie rozwiązania umowy z winy Dzierżawcy, MOSiR zastrzega sobie prawo zatrzymania i rozliczenia kaucji, wpłaconej przez Dzierżawcę na poczet odszkodowania.

§ 8.

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony, za wyjątkiem zmiany wysokości czynszu opisanej w § 3 ust. 7 umowy.
2. Spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą polubownie a w przypadku braku zgody, przez Sąd Powszechny w Katowicach.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, a także inne obowiązujące przepisy prawa.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

MOSiR

Dzierżawca